



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ο.Ν.Κ. «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΥΠ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡ.: ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΛΕΡΗ
Δ/ση: Νουφάρων και Τιμίου Σταυρού 14
14564 Καλυφτάκη, Κηφισιά
ΤΗΛ.: 210 3501536

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή γραπτής προσφοράς από την εταιρεία **ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε.**, με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης (άρθρο 118 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του ν.4782/2021, και άρθρο 120 παρ. 3 περ. α του ν.4412/2016) για την παροχή «Υπηρεσίας SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» (CPV 72266000-7) και την Συντήρηση/Υποστήριξη του για διάστημα ενός (1) έτους, προϋπολογισθείσας δαπάνης **2.433,50€ συμ/νου Φ.Π.Α.**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη, μόνο βάσει τιμής.

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα

1. Την Υ.Α. Υ4α/20074/15-02-2013 (ΦΕΚ Β' 557/11.03.2013) «Οργανισμός του Γενικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Κηφισιάς ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
2. Του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα την παραγρ. 4 ε)... Ο Διοικητής του Νοσοκομείου αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στα καθήκοντα του ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, ενώ στα καθήκοντα του ως Διοικητή αναπληρώνεται από τον Αναπληρωτή Διοικητή και, όπου αυτός δεν υπάρχει, από τον Διευθυντή της Ιατρικής Υπηρεσίας
3. Των άρθρων 75-83 του ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23.09.2020) «Ψηφιακή διαφάνεια- Πρόγραμμα Διαύγεια»
4. Του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23.07.2013) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος και ειδικότερα του άρθρου 64
5. Την παρ. Ζ του άρθρου Πρώτου του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/09.05.2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-02-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
6. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
7. Του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε/αντικαταστάθηκε/συμπληρώθηκε με τον ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09.05.2021)«Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες

ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»

8. Του ν. 4915/2022 (ΦΕΚ Α 63/24.3.2022) όπως τροποποιήθηκε με τον ν.4958/2022 (ΦΕΚ Α 142/21.7.2022) και ειδικότερα της παρ.1 του άρθρου 27, στο οποίο αναφέρεται μεταξύ άλλων ότι η απόφαση έγκρισης σκοπιμότητας για την προμήθεια υγειονομικού υλικού, αναλώσιμου υλικού και αγαθών ή υπηρεσιών, καθώς και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού εκδίδεται «...γ) για ποσό μέχρι δεκαπέντε χιλιάδες (15.000) ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α., από τον Διοικητή εκάστου φορέα που υπάγεται στη Δ.Υ.ΠΕ.».
9. Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/05.08.2016) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
10. Την Υ.Α. Γ4β/Γ.Π.οικ.91557 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 1114/31.12.2019) περί διορισμού Διοικητή στο Γενικό Ογκολογικό Νοσοκομείο Κηφισιάς «Οι Άγιοι Ανάργυροι», αρμοδιότητας της 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής, του οποίου η θητεία παρατάθηκε με την Υ.Α. Αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.6570 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 88/3.2.2022).

Β. Το υπ' αριθ. πρωτ. 12902/19.07.2024 έγγραφο του Προϊστάμενου του Τμήματος Πληροφορικής και Α. Σακελλαρίου αναφορικά με την αναγκαιότητα της ανανέωσης της σύμβασης παροχής «Υπηρεσιών SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» CPV 72266000-7, με την κατασκευάστρια εταιρία ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε (επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης).

Γ. Την υπ' αριθ. 264/Α/2023 σύμβαση με την εταιρεία ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε. για την παροχή Υπηρεσιών SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» CPV 72266000-7, συνολικής δαπάνης 2.433,50€ συμ/νου Φ.Π.Α., διάρκειας ενός (1) έτους, η οποία λήγει την 08.09.2024.

Δ. Το γεγονός ότι η παροχή Υπηρεσιών SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» CPV 72266000-7 και την Συντήρηση/Υποστήριξή του, είναι απαραίτητη προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Ε. Η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα απόφαση θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 0426 του προϋπολογισμού, βάσει της υπ' αριθ. 12942/19.07.2024 (ΑΔΑ: 9ΗΘ5469ΗΔΖ-ΣΤΕ) απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

Αποφασίζουμε,

Α. Την έγκριση διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συλλογή γραπτής προσφοράς από την εταιρεία **ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε** με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης (άρθρο 118 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του ν.4782/2021, και άρθρο 120 παρ. 3 περ. α του ν.4412/2016) για την παροχή Υπηρεσιών SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» (CPV 72266000-7) και την Συντήρηση/Υποστήριξή του για διάστημα ενός (1) έτους, ήτοι από 09.09.2024 έως 08.09.2025, προϋπολογισθείσας δαπάνης **2.433,50€ συμ/νου Φ.Π.Α. (1.962,50€ άνευ Φ.Π.Α.)**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη, μόνο βάσει τιμής.

Το κείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου.

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| Α/Α | ΕΙΔΟΣ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ | ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ |
|-----|--|-----------------|---------------------|-------------------|
| 1 | Υπηρεσία SaaS-Software as a Service για το σύστημα «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ» CPV 72266000-7 Συντήρηση/Υποστήριξη | Έτος | 1.962,50 € | 1.962,50 € |
| | | | Φ.Π.Α 24% | 471,00 € |
| | | | ΣΥΝΟΛΟ | 2.433,50 € |

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο των προσφερόμενων υπηρεσιών είναι η διάθεση προς χρήση του SaaS «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΝΕΟΠΛΑΣΙΕΣ». Το Γενικό Ογκολογικό Νοσοκομείο Κηφισιάς «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» συμμετέχει στη λειτουργία του συστήματος με την Υπηρεσία Κατ' Οίκον Νοσηλείας (Υ.Κ.Ο.Ν.). Για τις ανάγκες του Γενικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Κηφισιάς «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» έχουν διατεθεί:

- Πέντε (5) άδειες χρήσης του SaaS του φακέλου νοσηλείας,
- Εκπαίδευση των στελεχών της Υπηρεσίας Κατ' Οίκον Νοσηλείας (Υ.Κ.Ο.Ν.),
- Χώρος προβολής στη διαδικτυακή πύλη του έργου,
- Πρόσβαση στις υπηρεσίες της πύλης (αποστολή SMS, προβολή, ενημέρωση, εξατομικευμένοι χώροι ασθενών, κλπ)

Το SaaS του φακέλου αυτοφροντίδας αφορά σε αυτή τη φάση τη λειτουργία της Υπηρεσίας Κατ' Οίκον Νοσηλείας (Υ.Κ.Ο.Ν.) για τα 5 στελέχη της και 250 ενεργούς ασθενείς στην κατ' έτος χρήση.

2. Συντήρηση/Υποστήριξη - Όροι αφορώντες την ΕΤΑΙΡΙΑ

Η ΕΤΑΙΡΙΑ αναλαμβάνει όπως οι προσφερόμενες υπηρεσίες καλύπτουν τις ακόλουθες παροχές:

- 2.1 Διασφάλιση καλής λειτουργίας του SaaS
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) του SaaS. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση τους. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα ή τα στελέχη της ΥΚΟΝ/Φορέα Λειτουργίας, η Εταιρία είναι υποχρεωμένη να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος -όπως προσδιορίζεται στην Σύμβαση- από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
 - Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λ.π., με τις νεότερες εκδόσεις.
- 2.2 Τεχνική υποστήριξη (επεμβάσεις στο SaaS για την αποκατάσταση βλαβών)
- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk,
 - On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης

(Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.

Αναλυτικότερα:

-Αποκατάσταση Βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας (bugs)

Κατόπιν ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, η Εταιρία είναι υποχρεωμένη να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.

Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή, προτείνεται εναλλακτικός τρόπος λειτουργίας που δεν επηρεάζει τη διαθεσιμότητα του συστήματος.

-Επανορθωτική Υποστήριξη του SaaS

Για την επανορθωτική υποστήριξη του SaaS στον φορέα ισχύουν τα ακόλουθα:

- Χρησιμοποιείται σύστημα καταγραφής συμβάντων (JIRA ή Zeo&Tao ή Salesforce ή αντίστοιχο) όπου καταχωρούνται τα λάθη στις εφαρμογές λογισμικού και παρακολουθείται η εξέλιξή τους (bug tracking system).
- Για κάθε σφάλμα που διαπιστώνεται, γίνεται εκτίμηση του βαθμού σοβαρότητας σε συνεργασία με τον φορέα και θα εκτελούνται οι απαραίτητες τροποποιήσεις. Ειδικότερα υπάρχει δέσμευση ότι:

Γίνεται επαναφορά σε λειτουργία του SaaS στις περιπτώσεις σφαλμάτων που προκαλούν αδυναμία εκτέλεσής του ή κατάρρευσή του.

- Οποιοσδήποτε αλλαγές στο ΠΣ, συνοδεύονται από αντίστοιχη τεκμηρίωση με την παροχή στον φορέα των αντίστοιχων νέων εκδόσεων συνοδευτικού υλικού όπως εγχειρίδια χρήσης, αρχεία βοήθειας (help files), οδηγίες συντήρησης, εκπαιδευτικό υλικό.

Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του SaaS που προσφέρει η Εταιρία γίνεται στον τόπο που είναι εγκατεστημένος ο εξοπλισμός. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από έγκριση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ, η επισκευή μπορεί να γίνει σε χώρους της Εταιρίας.

3. Χρόνος Παροχής Συντήρησης/Υποστήριξης

Οι υπηρεσίες θα είναι διαθέσιμες τουλάχιστον μεταξύ 09.00 και 17.00, τοπική ώρα Ελλάδος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και για διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης όσον αφορά στην αναγγελία προβλημάτων, βλαβών κλπ. και την παροχή υπηρεσιών τηλεφωνικής υποστήριξης help desk, επί τόπου, κλπ.

Ο χρόνος απόκρισης για αποκατάσταση ανωμαλιών και βλαβών του λογισμικού είναι κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες της τάξεως 24 ωρών από την αναγγελία του προβλήματος και η απόκριση διενεργείται αποκλειστικά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Β. Χρόνος και Τόπος Κατάθεσης των Προσφορών

Δικαίωμα συμμετοχής έχει η εταιρεία: «ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε», με Α.Φ.Μ: 082964412

1. Η υπογεγραμμένη προσφορά θα κατατεθεί ή θα παραληφθεί (αν αποσταλεί ταχυδρομικά) στην Γραμματεία-Πρωτόκολλο του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» μέχρι την **Τρίτη, 30 Ιουλίου 2024 και ώρα 13:00μμ**, μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο και απαραίτητα θα αναφέρει την λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, την επωνυμία του Νοσοκομείου, τον τίτλο της σύμβασης, την καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής), τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (οδός, αριθμός, τηλ. και κλπ) σύμφωνα με το άρθρο 92 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 34 του ν.4782/2021),

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ο ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΕΠΕΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΝΑ ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ ΑΠΟ ΕΞΧΩΡΙΣΤΟ ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΤΑ ΩΣ ΑΝΩ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.

2. Η προσφορά και τα περιλαμβανόμενα σε αυτά στοιχεία συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η συνθήκη της Χάγης που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984. Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα (εταιρικά ή μη) με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να

υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην Ελληνική.

3. Η προσφορά θα υποβάλλεται δακτυλογραφημένη με αντίγραφα σε ενιαίο κλειστό φάκελο ο οποίος θα περιλαμβάνει τους κάτωθι **χωριστούς επί μέρους σφραγισμένους φάκελους**:
 - α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά
 - β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς .
 - γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **ως εξής**:
 - γ1. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ (€) συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελευθέρων.
 - γ2. Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής. Η συνολική τιμή προσφοράς για το κάθε είδος, χωρίς ΦΠΑ.
 Προσφορά που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτεται.
 - γ3. Στην προσφορά θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι θα ισχύει και θα δεσμεύει τους προσφέροντες για ένα (1) έτος.
4. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία**»
5. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη της προσφοράς, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.
6. Η προσφορά που υποβάλλεται ή περιέρχεται καθ' οιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία θα πρέπει να παραλαμβάνεται με απόδειξη. Σε περίπτωση που περιέλθει στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρείται εκπρόθεσμη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγισθεί.
7. Η αποσφράγιση της προσφοράς θα γίνει δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο. Η αποσφράγιση της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα γίνει στο Γραφείο Διαγωνισμών του Τμ. Προμηθειών του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» στο ισόγειο την **Τρίτη, 30 Ιουλίου 2024 και ώρα 13:30μμ. Η αξιολόγηση τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα γίνει σε ένα στάδιο και θα συνταχθεί ένα πρακτικό τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης** σύμφωνα με το άρθρου 100 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν.4782/2021).
8. Κατά την διαδικασία αποσφράγισης της προσφοράς δικαιούται να παρίσταται η προσφερόμενη εταιρία ή εκπρόσωπός της, εφόσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης
9. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για **διάστημα ενός (1) έτους** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση κατά την οποία κατά το οριζόμενο στην παρούσα χρόνο λήξεως της παροχής υπηρεσιών ή προμηθειών, το αντικείμενο της εν λόγω παροχής δεν έχει εξαντληθεί κατά απόλυτο αριθμό (κατά προϋπολογιζόμενα τεμάχια) τότε η σύμβαση θα παρατείνεται αυτοδικαίως και άνευ ετέρου έως χρόνου εξαντλήσεως των αντικειμένων προς προμήθεια ειδών /υπηρεσιών.
10. Αντιπροσφορά δεν γίνεται δεκτή σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής της απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
11. Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
12. Γίνεται δεκτή προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας.

Γ. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχει η εταιρεία: «**ΓΝΩΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Ε.**», με **Α.Φ.Μ: 082964412**. Επισημαίνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Δ. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει το διαγωνιζόμενο επί 360 ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο και χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Ε. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο οικονομικός φορέας με την υποβολή της προσφοράς του πρέπει να αποστείλει

Α) Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής αυτής:

- 1) Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης
- 2) Είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις
- 3) Δεν τελεί σε αποκλεισμό από σε διαγωνισμό κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 4) Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου και ότι δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- 5) Δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως τροποποιήθηκε ο τίτλος και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του ν.4782/2021
- 6) Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους –υποχρεώσεις της πρόσκλησης.
- 7) Τηρεί τη σχετική Νομοθεσία με την εργασία (εργατική – ασφαλιστική)
- 8) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό.
- 9) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

Β) Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Το συγκεκριμένο αποδεικτικό (νόμιμης εκπροσώπησης) πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του. Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις, όπου απαιτείται, δύναται να ζητηθούν από το Νοσοκομείο, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις, κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΣΤ. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την παραλαβή των υπηρεσιών με βάση τα δικαιολογητικά και τα συνοδευτικά στοιχεία (τιμολόγιο, πρωτόκολλο παραλαβής, Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ). Τα σχετικά τιμολόγια θα είναι εξοφλητέα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Η αμοιβή του αναδόχου θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου «ΑΔΑ Ανάληψης».

Ζ. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

Εσωτερική Διανομή:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ ΑΡΓΥΡΗΣ (ΤΕ ΠΛΗΡ/ΚΗΣ)
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ: ΠΑΠΑΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ)

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- 1. ΔΟΥΛΗΓΕΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (ΠΕ ΠΛΗΡ/ΚΗΣ)**
- 2. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΜΑΡΙΑ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ)**

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- 1. ΚΩΤΟΥΛΑ ΜΑΡΘΑ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ)**
- 2. ΓΡΥΠΑΡΗ ΦΩΤΕΙΝΗ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ)**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΣΟΥΡΟΥΛΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
κ.α.α. Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΚΑΚΛΑΜΑΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ