



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 1^η Υ ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
 Γ.Ο.Ν.Κ. «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ –ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΥΠ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ –ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΠΛΗΡ.: Ε. ΒΛΑΧΟΥ
 Δ/νση: Νουφάρων και Τιμίου Σταυρού 14
 14564 Καλυφτάκη, Ν. Κηφισιά
 ΤΗΛ.: 210 35.01.545

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συλλογή γραπτών προσφορών με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης (το άρθρο 118 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του ν.4782/2021) για την προμήθεια «**ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ**» **CPV: 30197643-5**, προϋπολογισθείσας δαπάνης **18.660,00€ συμπτ/νου ΦΠΑ**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου, για διάστημα ενός (1) έτους.

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα

1. Την Υ.Α. Υ4α/20074/15-02-2013 (ΦΕΚ Β΄ 557/11.03.2013) «Οργανισμός του Γενικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Κηφισιάς ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
2. Του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α΄ 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
3. Του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
4. Του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α΄ 167/23.07.2013) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος και ειδικότερα του άρθρου 64
5. Την παρ. Ζ του άρθρου Πρώτου του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α΄ 107/09.05.2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-02-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
6. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
7. Του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε/ αντικαταστάθηκε/ συμπληρώθηκε με τον ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α΄ 36/09.05.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
8. Του ν. 4472/2017 (ΦΕΚ Α 74/19.5.2017) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 27 της παρ.4 περ. β, του ν.

4472/2017 (ΦΕΚ Α 74/19.05.2017) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ως σήμερα, στο οποίο αναφέρεται ότι: «Ειδικότερα σε ό,τι αφορά στην προμήθεια υγειονομικού υλικού, αναλώσιμου υλικού και αγαθών ή υπηρεσιών, εντός του προϋπολογισμού έκαστου φορέα, η αρμοδιότητα για την έγκριση σκοπιμότητας, ανεξαρτήτως ποσού, ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο έκαστου, υπαγόμενου στη Δ.Υ.Π.Ε φορέα και στον Διοικητή ή Υποδιοικητή της αρμόδιας ΥΠΕ για τους φορείς της Πρωτοβάθμιας.»

9. Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/05.08.2016) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
10. Την αριθ. Υ.Α. Αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.91557 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ 1114/31.12.2019) «για το διορισμό του νέου Διοικητή ΤΣΟΥΡΟΥΛΑ ΘΕΟΔΩΡΟΥ».

Β. Το αριθ. πρωτ. 4541/23.01.2019 έγγραφο της Διοίκησης της 1^{ης} Υ.Π.Ε Αττικής «Έγκριση Δαπανών εποπτευόμενων φορέων 1^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής» όπου αναφέρεται εκτός άλλων: ... β) *Ειδικότερα σε ό,τι αφορά στην προμήθεια υγειονομικού υλικού, αναλώσιμου υλικού και αγαθών ή υπηρεσιών, εντός του προϋπολογισμού έκαστου φορέα, η αρμοδιότητα για την έγκριση σκοπιμότητας, ανεξαρτήτως ποσού, ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο έκαστου, υπαγόμενου στη Δ.Υ.Π.Ε., φορέα και*

Γ. Την αριθμ. 21η/Θ.4ο/07.07.2021 (ΑΔΑ: ΨΡΘ7469ΗΔΖ-ΠΦΜ) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» CPV: 30197643-5.

Δ. Την αριθ. 29^η/Θ.14^ο/23.09.2021 (ΑΔΑ: 9ΡΑ9469ΗΔΖ-00Ε) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συλλογή γραπτών προσφορών με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης (του άρθρου 118 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του ν.4782/2021), για την προμήθεια «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» CPV: 30197643-5, προϋπολογισθείσας δαπάνης 18.660,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου για διάστημα ενός (1) έτους.

Ε. Την αριθ. 13363/09.07.2021 (ΑΔΑ: 64Ω5469ΗΔΖ-ΓΟ1) Απόφαση Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε ο ορισμός μελών της επιτροπής Αξιολόγησης της εν λόγω Πρόσκλησης.

ΣΤ. Το γεγονός ότι η προμήθεια «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» CPV: 30197643-5 είναι απαραίτητη προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Ζ. Η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα απόφαση θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 1731 του προϋπολογισμού, βάσει της αριθμ. 934/2021 (ΑΔΑ: 694Κ469ΗΔΖ-8ΔΟ) Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης.

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την προμήθεια «**ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ**» **CPV: 30197643-5** προϋπολογισθείσας δαπάνης **18.660,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α**, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής και σύμφωνα με τις εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές (σχετ. Γ')

Το κείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου.

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΦΥΛΛΑ)	ΤΙΜΗ ΤΕΜ.	ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΚΩΔ.ΠΑΡ/ΡΙΟΥ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 (ΠΑΚΕΤΟ 500Φ.) - 5.000 πακέτα	2.500.000	0,006 €	15.000,000 €	18.600,00 €	11.1.53

2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 (ΠΑΚΕΤΟ 500Φ.) - 10 ΠΑΚΕΤΑ	5.000	0,0096 €	48,0000 €	59,52 €	11.1.52
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :				18.659,52 €	

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ : ΧΑΡΤΙ Α4 – ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 (210X297 mm) 80 gr

Το χαρτί να είναι αρίστης ποιότητας , ώστε να μην δημιουργεί προβλήματα στην λειτουργία των μηχανημάτων . Να είναι κατάλληλα για φωτοαντιγραφικά μηχανήματα , εκτυπωτές Laser , Inkjet , καθώς και για συσκευές Fax . Η επιφάνεια του χαρτιού να είναι λεία χωρίς να δημιουργεί χνούδι (καταστροφικό για τα μηχανήματα) η δε πυκνότης του να είναι ομοιόμορφη χωρίς νερά και την τάξεως των 80 gr/m2 περίπου . Να έχει επιφάνεια ματ επεξεργασμένη και να είναι κατάλληλο για φωτοεκτύπωση και από τις δύο όψεις του. Να μην επηρεάζεται από μεγάλο χρονικό διάστημα αποθήκευση, κάτω από συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες. Οι ίνες του να είναι παράλληλες κατά τη μεγαλύτερη διάσταση και η κοπή του λεία με απόλυτα τέλειες ακμές χωρίς τσαλακώματα και σκόνες.

ΔΕΣΜΙΔΕΣ 500Φ

ΣΥΝΘΕΣΗ 100% , ΛΕΥΚΑΣΜΕΝΗ ΚΥΤΑΡΙΝΗ

ΠΟΛΤΟΣ :100% ΧΗΜΙΚΟΣ

ΧΡΩΜΑ :ΛΕΥΚΟ (99%)

ΒΑΡΟΣ :80 80 gr/m2

ΠΑΧΟΣ :ΕΩΣ 110μμ.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ

ΠΑΡΛΙΑΡΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ

B. Χρόνος και Τόπος Κατάθεσης των Προσφορών

1. Οι υπογεγραμμένες προσφορές θα κατατίθενται ή θα παραλαμβάνονται (αν αποστέλλονται ταχυδρομικά) στην Γραμματεία-Πρωτόκολλο του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» μέχρι την **Τετάρτη, 13 Οκτωβρίου 2021 και ώρα 10:00**, μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο και απαραίτητα θα αναφέρουν την λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, την επωνυμία του Νοσοκομείου, τον τίτλο της σύμβασης, την καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής), τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (οδός, αριθμός, τηλ. κλπ) σύμφωνα με το άρθρου 92 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 34 του ν.4782/2021),
2. **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ο ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΕΠΕΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΝΑ ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ ΑΠΟ ΞΕΧΩΡΙΣΤΟ ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΤΑ ΩΣ ΑΝΩ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.**
3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτά στοιχεία συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η συνθήκη της Χάγης που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984. Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα (εταιρικά ή μη) με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην Ελληνική.
4. Οι προσφορές θα υποβάλλονται δακτυλογραφημένες με αντίγραφα σε ενιαίο κλειστό φάκελο ο οποίος θα περιλαμβάνει τους κάτωθι **χωριστούς επί μέρους σφραγισμένους φάκελους**:
 - α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά
 - β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς .
 - γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **ως εξής**:
 - γ1. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ (€) συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελευθέρων.
 - γ2. Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής. Η συνολική τιμή προσφοράς για το κάθε είδος, χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται.
 - γ3. Στην προσφορά θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) έτος.
5. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**
6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.
7. Οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία θα πρέπει να παραλαμβάνονται με απόδειξη. Σε περίπτωση που περιέλθουν στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.
8. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο. Η αποσφράγιση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Διαγωνισμών του Τμ. Προμηθειών του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» στο ισόγειο την **Τετάρτη, 13 Οκτωβρίου 2021 και ώρα 11:00. Η αξιολόγηση τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει σε δύο στάδια και θα συνταχθεί πρώτα το πρακτικό τεχνικής και στη συνέχεια το πρακτικό οικονομικής αξιολόγησης** σύμφωνα με το άρθρου 100 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν.4782/2021).
9. Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή εκπρόσωποι τους, εφόσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης
10. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **διάστημα ενός (1) έτους** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση κατά την οποία κατά τον οριζόμενο στην παρούσα χρόνο λήξεως της προμήθειας ειδών, το αντικείμενο της εν λόγω προμήθειας δεν έχει εξαντληθεί κατά απόλυτο αριθμό (κατά προϋπολογιζόμενα τεμάχια) τότε η σύμβαση θα παρατείνεται αυτοδικαίως και άνευ ετέρου, με μέγιστη διάρκεια έως ένα (1) έτος από τη λήξη, επί σκοπώ εξάντλησης του τυχόν εναπομείναντος συμβατικού αντικειμένου της παρούσης. Ρητώς δε αναφέρεται ότι κατά το στάδιο της χρονικής και μόνο παράτασης της οικείας σύμβασης δε θα επέλθει καμία οικονομική επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής και καμία αναπροσαρμογή της τιμής.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412.

11. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
12. Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
13. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο προσφέρων, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών. Ως κύρια θεωρείται η πρώτη κατά σειρά προσφορά και ως εναλλακτικές όλες οι υπόλοιπες.
Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δικαίωμα Συμμετοχής έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω που πληρούν τους όρους της διακήρυξης :

Όλα τα φυσικά πρόσωπα που τηρούν τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις και υπουργικές αποφάσεις προϋποθέσεις, περί κατοχής και άσκησης της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας πιστοποιούμενης από τον οικείο Ιατρικό Σύλλογο.

Γ. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί 360 ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς λαμβάνει χώρα κατ'ανώτατο όριο και χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους πρέπει να αποστείλουν υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία θα δηλώνουν ότι μέχρι την ημέρα υποβολής αυτής:

- 1) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης
- 2) Είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις
- 3) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από σε διαγωνισμό κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 4) Είναι εγγεγραμμένοι στον οικείο Ιατρικό Σύλλογο
- 5) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική τους διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου και ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- 6) Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως τροποποιήθηκε ο τίτλος και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του ν.4782/2021
- 7) Έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους –υποχρεώσεις της πρόσκλησης.
- 8) Τηρούν την σχετική Νομοθεσία με την εργασία (εργατική – ασφαλιστική)

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις , όπου απαιτείται, δύναται να ζητηθούν από το Νοσοκομείο , σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις , κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ε. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή Εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72, παρ.4 του ν.4412/2016, σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΣΤ. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο γίνεται μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και την υπογραφή του οικείου Πρακτικού για την καλή εκτέλεση της σύμβασης από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης, και έπειτα από την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (τιμολόγιο, πρωτόκολλο παραλαβής, πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ). Τα σχετικά τιμολόγια θα είναι εξοφλητέα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Η αμοιβή του αναδόχου θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Ζ. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ότι δεν προβλέπεται στη συγκεκριμένη διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Εσωτερική Διανομή:

ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΡΟΚΑΝΑ ΓΕΩΡΓΙΑ (ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ)

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ: ΚΟΛΙΟΥΛΗ ΠΑΡΘΕΝΙΑ (ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ)

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΚΑΤΡΑΝΗΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ (ΔΕ ΒΟΗΘ. ΥΓΕΙΟΝ. ΠΡΟΣΩΠ.)

2. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΙΩΣΗΦ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ)

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ ΕΛΕΝΗ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ)

2. ΓΑΛΑΝΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ (ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ)

Η ΣΥΝΤ/ΣΑ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΒΛΑΧΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΠΕΤΡΟΥ	ΝΙΚΟΛΙΤΣΑ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ	ΒΑΡΒΑΡΑ ΜΑΓΓΙΩΡΗ	ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΙΟΥΣΗΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΤΣΟΥΡΟΥΛΑΣ

.....'

'