

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ & ΣΤΗΝ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****1η Υ.Πε. ΑΤΤΙΚΗΣ****Γ.Ο.Ν.Κ. «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»****Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ****ΥΠ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ****ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ****Αρμόδια: Μ. Μισσιρά**

Δ/ση: Νουφάρων και Τιμίου Σταυρού 14

14564 Καλυφτάκι, Ν.Κηφισιά

Τηλ.: 210 35.01.545

**ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81 / Α /4-4-05) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016(ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
3. Την υπ' αριθ. 17/03-12-13 (θέμα 3ο) Συνεδρίαση της ΕΠΥ σχετικά με την «Εισαγωγή σε διαδικασία διαβούλευσης των τεχνικών προδιαγραφών για το ΠΠΥΥ 2012 και εφεξής»
4. Τις αποφάσεις της Ολομέλειας της ΕΠΥ που ελήφθησαν κατά την υπ' αριθ. 68/14-12-2015 (θέμα 6ο) και υπ' αριθ. 88/07-09-2016 συνεδριάσής της (θέμα 3ο, 4ο και 5ο) αναφορικά με τη διαδικασία έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων.
5. Την υπ' αριθ. 3512/14-9-2015 εγκύκλιο της ΕΠΥ «Διευκρινήσεις αναφορικά με την διαδικασία και τις απαιτήσεις της σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων»
6. Την υπ' αριθ. 5657/28-11-2016 εγκύκλιο της ΕΠΥ «Εγκύκλιος – Για την εναρμόνιση των τεχνικών προδιαγραφών και των κριτηρίων ανάθεσης με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί ιατροτεχνολογικών προϊόντων»
7. Την υπ' αριθ. 13795/24.08.2015 (ΑΔΑ: ΩΗΙ0469ΗΔΖ-2ΞΞ) Απόφαση του Διοικητή περί ορισμού μελών επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών.
8. Το υπ' αριθ. 17907/27.10.2015 πρακτικό της Επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών με το οποίο καταθέτει τις τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες δεν τέθηκαν σε διαβούλευση καθώς ο διαγωνισμός η διενέργεια του οποίου είχε αποφασισθεί με την αριθ. 14^η/015ο/19.06.2015 Απόφαση ΔΣ, διακόπηκε με την αριθ. 1143/2016 Απόφαση του πρωτοδικείου Αθηνών.
9. Το γεγονός ότι δεν έχουν αναρτηθεί ενιαίες τεχνικές προδιαγραφές από την ΕΚΑΠΥ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**1^η Δημόσια διαβούλευση για την επικαιροποίηση των τεχνικών προδιαγραφών για την
ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.**

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να λάβουν γνώση των τεχνικών προδιαγραφών: α. από τον ιστότοπο του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στο σύνδεσμο

«Διαβουλεύσεις» (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και β. από τον ιστότοπο του Νοσοκομείου www.gonkhosp.gr (Τμήμα Προμηθειών-Διαβούλευση τεχνικών προδιαγραφών).

Η διάρκεια της διαβούλευσης ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ, ενώ σε περίπτωση τροποποίησης των τεχνικών προδιαγραφών, ως αποτέλεσμα της διαβούλευσης, θα αναρτηθούν οι αναδιαμορφωμένες προδιαγραφές για επτά (7) επιπλέον ημερολογιακές ημέρες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν τις παρατηρήσεις τους από την επόμενη της ανάρτησης στην πλατφόρμα διαβουλεύσεων του ΕΣΗΔΗΣ.

Τα σχόλια για τη διαβούλευση μπορούν να υποβληθούν για το σύνολο της διαβούλευσης άμεσα και αυτόματα, μέσω της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ με την επιλογή «Καταχώρηση σχολίου» και εισαγωγή κειμένου με πληκτρολόγηση ή με αντιγραφή για κάθε παράγραφο ή άρθρο ή για το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών. Με την επιλογή αυτή και γενικότερα στην πλατφόρμα διαβουλεύσεων του ΕΣΗΔΗΣ δεν γίνεται επισύναψη αρχείων.

Αρχεία μπορούν να αποσταλούν στο e-mail: diavoulefsi@eprocurement.gov.gr, μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις στοιχείων που δεν μπορούν να ενσωματωθούν ως κείμενο στην «Καταχώρηση σχολίου» και είναι σημαντικά για τη διαβούλευση (π.χ. χάρτες, φωτογραφίες κ.λπ.). Κάθε αποστολή στο e-mail : diavoulefsi@eprocurement.gov.gr θα αξιολογείται. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι η καταχώρηση των σχολίων μπορεί να γίνει με εισαγωγή κειμένου στο πεδίο «Καταχώρηση σχολίου», τότε δε θα γίνεται ανάρτηση των εν λόγω σχολίων από τον διαχειριστή των διαβουλεύσεων, αλλά θα ενημερώνεται ο αποστολέας για τη χρησιμοποίηση της επιλογής αυτής, εφόσον επιθυμεί την ανάρτηση των σχολίων του. Σε κάθε περίπτωση τα σχόλια που έρχονται στο e-mail : diavoulefsi@eprocurement.gov.gr, αποστέλλονται στην αναθέτουσα αρχή που επιθυμεί τη διαβούλευση.

Μετά το πέρας της προθεσμίας για τη διενέργεια της Δημόσιας Διαβούλευσης, θα αναρτηθεί σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα www.gonkhosp.gr (Τμήμα Προμηθειών-Διαβούλευση τεχνικών προδιαγραφών) με τα στοιχεία των οικονομικών φορέων που συμμετείχαν στη διαδικασία και θα αναρτώνται οι παρατηρήσεις που υποβλήθηκαν. Επισημαίνεται ότι τα καταχωρημένα σχόλια των οικονομικών φορέων, αναρτώνται αυτούσια στην ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, ως σχόλια της ανακοίνωσης διενέργειας της Δημόσιας Διαβούλευσης.

Το Νοσοκομείο δεν δεσμεύεται να υιοθετήσει τις προτάσεις αυτές και θα αποφασίσει για την οριστικοποίηση αυτών με αντικειμενικά κριτήρια ώστε να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή συμμετοχή προμηθευτών, εξασφαλίζοντας όμως ταυτόχρονα την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών μας.

Η τελική απόφαση της επιτροπής προδιαγραφών πρέπει να διαλαμβάνει, για να είναι νομίμως αιτιολογημένη, διάλογο των συντακτών της με τουλάχιστον τα εξής έξι (6) στοιχεία : 1) το υλικό που της παραδίδεται από το Τμήμα Προμηθειών 2) τις εν γένει διεθνείς παραδεδεγμένες τεχνικές προδιαγραφές και πρότυπα 3) τις παραδοχές της επιστήμης 4) την εμπειρία 5) τυχόν κοινωνικές απαιτήσεις 6) τα αποτελέσματα της διαβούλευσης που προηγήθηκε επί του τελικού σχεδίου των τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι αποφάσεις της ΕΠΥ, των οποίων το περιεχόμενο αναρτήθηκε στον επίσημο ιστότοπο αυτής.

Παρακαλείσθε για την ανταπόκριση και συμμετοχή σας στη διαδικασία της Δημόσιας Διαβούλευσης.

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (<http://www.eprocurement.gov.gr>) στο σύνδεσμο “Διαβουλεύσεις” και στην ιστοσελίδα του www.gonkhosp.gr (Τμήμα Προμηθειών-Διαβούλευση τεχνικών προδιαγραφών).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΤΣΟΥΡΟΥΛΑΣ

.....!

,

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ
ΤΟΥ Γ.Ο.Ν.Κ. «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»**

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Το κυλικείο βρίσκεται στο κτίριο του Ογκολογικού Νοσοκομείου, αριστερά της κεντρικής εισόδου, εμβαδού 100,30 τ.μ. (Σ' αυτό περιλαμβάνεται χώρος σερβιρίσματος (bar) επιφανείας 14,09 τ.μ., αίθουσα προ του χώρου σερβιρίσματος επιφανείας 75,94 τ.μ. και αποθηκευτικός χώρος επιφάνειας 10,27 τ.μ. που επικοινωνεί με την κυρία αίθουσα με εσωτερική πόρτα). Με το χώρο εκμισθώνονται τραπέζια και καθίσματα αντίστοιχα με βάση τις αποφάσεις του Διοικητή.

B. ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Στο κυλικείο παρέχεται η δυνατότητα λειτουργίας σε 24ωρη βάση.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο μισθωτής υποχρεούται να προχωρήσει στην προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου για τη λειτουργία του κυλικείου εξοπλισμού, δηλ. ψυγεία, καφετιέρες, προθήκες εμπορευμάτων, θερμοθαλάμους κ.λπ., ώστε ο χώρος που εκμισθώνεται να καταστεί απολύτως κατάλληλος για τη χρήση που προορίζεται. Η διαμόρφωση ή τροποποίηση του χώρου με επέκταση τραπεζοκαθισμάτων θα επιτρέπεται μόνο μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

2. Το κυλικείο πρέπει να προσφέρει στους ασθενείς και το προσωπικό του Νοσοκομείου τουλάχιστον τα παρακάτω είδη Α' ποιότητας όπως αυτά περιγράφονται στον Κώδικα τροφίμων και ποτών.

Αναψυκτικά, διάφορα είδη καφέ (ελληνικό, εσπρέσσο, νες), αφεψήματα, φρουτοχυμοί εμφιαλωμένο νερό, παστεριωμένο γάλα, γιαούρτι, γλυκίσματα, τοστ, σάντουιτς, τυρόπιτες κ.ά. είδη πίτας, παρασκευασμένα μικρογεύματα, παγωτά και λοιπά είδη τροφίμων κυλικείου. Τα υλικά των ειδών που παρασκευάζονται και διατίθενται μέσω του κυλικείου θα προέρχονται από εταιρείες πιστοποιημένες σύμφωνα με τα ισχύοντα διεθνή, ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα (ΙΣΟ, ΕΛΟΤ κ.λπ.) που εφαρμόζουν σύστημα HACCP.

3. Απαγορεύεται η χρήση του χώρου για αλλότριους σκοπούς πέραν των αυστηρώς αναφερομένων ανωτέρω.

4. Επιτρέπεται η πώληση ημερήσιου και περιοδικού τύπου εφόσον εξυπηρετεί τις πραγματικές ανάγκες προσωπικού και ασθενών.
5. Τα προϊόντα θα διατίθενται σε προσιτές τιμές και σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις. Οι τιμές των προϊόντων να αναγράφονται υποχρεωτικά σε Τιμοκαταλόγους αναρτημένους στις προθήκες και το ταμείο. Ενδεικτικοί κατάλογοι να κατατεθούν με την προσφορά.
Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο ανάδοχος-μισθωτής μπορεί να υποβάλει προτάσεις επαύξησης των προσφερόμενων ειδών, οι οποίες θα εξετάζονται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, με γνώμονα πάντα την εξυπηρέτηση των ασθενών, των εργαζομένων και τη λειτουργικότητα του Νοσοκομείου.
6. Απαγορεύεται η πώληση σιγαρέτων, οινοπνευματωδών ποτών και φαρμάκων καθώς και εγκατάσταση και λειτουργία παντός τεχνικού ή τυχερού ηλεκτρονικού παιχνιδιού και η διάθεση παιγνιοχάρτων, λαχείων, προ-πο, κ.λπ.
7. Η χρήση μέσων αναπαραγωγής ήχου και τηλεόρασης θα επιτρέπεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Διοίκησης του Νοσοκομείου και εφόσον δεν διαταράσσονται οι κανόνες εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου.
8. Απαγορεύεται η διάθεση πωλούμενων προϊόντων σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του νοσοκομείου, εκτός του μίσθιου χώρου.
9. Απαγορεύεται η ανάρτηση διαφημιστικού υλικού ή οποιασδήποτε φύσεως ανακοινώσεων τους στους χώρους του κυλικείου, καθώς και σε οποιονδήποτε άλλο χώρο του Νοσοκομείου.

Δ. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό του Νοσοκομείου και τις αποφάσεις των Διοικητικών οργάνων του.

Ο μισθωτής υποχρεούται:

Να παρέχει στους αρμόδιους προς τούτο υπαλλήλους του εκμισθωτή (ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ) ή και της κατά περίπτωση αρμόδιας Αρχής τη δυνατότητα να εισέρχονται στους μίσθιους χώρους, προκειμένου να διενεργούν ελέγχους καλής λειτουργίας του κυλικείου και των εγκαταστάσεών του, καθώς και των προσφερομένων προϊόντων.

Να τηρεί επακριβώς τις διατάξεις λειτουργίας των κυλικείων.

Να τηρεί τις υγειονομικές και αγορανομικές διατάξεις.

Να τηρεί τους κανονισμούς πυρασφάλειας, πρόληψης εργατικών ατυχημάτων, την εργατική και φορολογική νομοθεσία.

Να διατηρεί το μίσθιο στην καλή κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, με δική του δαπάνη και να το αποδώσει στον εκμισθωτή μετά τη λήξη ή για οποιονδήποτε λόγο λύση της μίσθωσης στην ίδια καλή κατάσταση.

Γενικά να τηρεί τις οδηγίες και εντολές των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Ο μισθωτής θα βαρύνεται με τα έξοδα λογαριασμού παραχωρηθείσας τηλεφωνικής συσκευής καθώς και με τα έξοδα κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού, εφόσον υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης μετρητών στον χώρο του κυλικείου. Το μηνιαίο μίσθωμα θα καταβάλλεται εντός των πέντε (5) πρώτων ημερών κάθε μισθωτικού μήνα σε τραπεζικό λογαριασμό του Νοσοκομείου.

Επισημαίνεται ότι ο μισθωτής υποχρεούται να προσφέρει προϊόντα άριστης ποιότητας, που θα πληρούν απολύτως τους υγειονομικούς και αγορανομικούς όρους που καλύπτουν τα είδη αυτά. Ειδικότερα, σημειώνεται ότι τυχόν διάθεση προϊόντων παρελθούσας ημερομηνίας λήξεως θα συνιστά, εκτός των άλλων, λόγο λύσης της μισθωτικής σχέσης.

Επίσης, υποχρεούται να παρέχει έκπτωση 30% επί των τιμών του τιμοκαταλόγου προς τους εργαζόμενους του Νοσοκομείου, η οποία θα αναφέρεται στην προσφορά και θα είναι σταθερή για όλο το χρόνο της μίσθωσης.

E. ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί με απόλυτη σχολαστικότητα τους κανόνες υγιεινής που προβλέπονται γενικώς ή καθορίζονται ειδικώς από τον εκμισθωτή, ενόψει μάλιστα της ιδιότητας (νοσοκομείου) του όλου κτιριακού συγκροτήματος, μέρους του οποίου αποτελεί το κυλικείο ως εκμισθούμενος χώρος.

Η καθαριότητα, απολύμανση και συντήρηση του εκμισθούμενου χώρου και των εγκαταστάσεών του βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή. Ο εκμισθωτής δικαιούται να υποδεικνύει στον μισθωτή τη χρήση συγκεκριμένων απορρυπαντικών – απολυμαντικών και ο μισθωτής οφείλει να εφαρμόζει τις ανωτέρω υποδείξεις.

Ο εκμισθωτής (το Νοσοκομείο) έχει το δικαίωμα να διενεργεί υγειονομικούς και βακτηριολογικούς ελέγχους στον εκμισθούμενο χώρο και τις εγκαταστάσεις του, κατά την κρίση του, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση του μισθωτή.

ΣΤ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΤΗ

1. Ο μισθωτής υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για τη λειτουργία του κυλικείου. Το προσωπικό αυτό πρέπει να διαθέτει εμπειρία κατάλληλη, ώστε να μην

προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα ή κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του Νοσοκομείου.

2. Το εν λόγω προσωπικό είναι αυτονόητο ότι πρέπει να τηρεί τους όρους καθαριότητας και υγιεινής και βεβαίως να είναι το ίδιο υγιές, το οποίο πρέπει να προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας κ.λπ.), τα οποία οφείλει ο μισθωτής να τηρεί στη διάθεση των αρμόδιων Υπηρεσιών και του Νοσοκομείου.

3. Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητήσει εξέταση ή και εμβολιασμό του εν λόγω προσωπικού από γιατρούς της επιλογής του, εφόσον αυτό κριθεί σκόπιμο από τα αρμόδια όργανά του. Εφόσον εργαζόμενος αρνηθεί να υποβληθεί σε εξέταση ή εμβολιασμό κατά τα ανωτέρω, απομακρύνεται από τους χώρους του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένου βεβαίως και του χώρου εργασίας χωρίς άλλη ειδοποίηση. Οι τυχόν οικονομικές συνέπειες αυτής της απομάκρυνσης (αποζημίωση λόγω λύσεως της υπαλληλικής σχέσης κ.λπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον εργοδότη του (μισθωτή).

4. Το προσωπικό του κυλικείου πρέπει να εργάζεται νόμιμα (από άποψη αμοιβών, ασφάλισης, άδειας παραμονής και εργασίας προκειμένου για αλλοδαπούς κ.λπ) Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητά και να ελέγχει τα κατά περίπτωση σχετικά έγγραφα. Οι τυχόν αλλοδαποί εργαζόμενοι θα πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα.

5. Ο εκμισθωτής έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον μισθωτή να απομακρύνει από την εργασία όποιον τυχόν εργαζόμενο δεν τηρεί τους κανόνες λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις οδηγίες των αρμοδίων Οργάνων του. Οι τυχόν οικονομικές συνέπειες εξαιτίας αυτής απομάκρυνσης βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή.

6. Το προσωπικό του κυλικείου υποχρεούται να μη επιτρέπει την είσοδο και την παραμονή οποιωνδήποτε τρίτων στους χώρους εργασίας.

7. Ο μισθωτής οφείλει να φροντίσει ώστε οι εργαζόμενοι στο χώρο του κυλικείου (υπάλληλοί του) να αναλάβουν εγγράφως την ευθύνη ότι δεν θα ανακοινώσουν σε οποιονδήποτε ο,τιδήποτε περιέλθει σε γνώση τους λόγω της συγκεκριμένης απασχόληση τους σε σχέση με το Νοσοκομείο και τους ασθενείς του, όπως θέματα που άπτονται του ιατρικού απορρήτου κ.λπ. Η υποχρέωση αυτή πρέπει να διατηρείται και μετά τη λήξη της εργασιακής τους σχέσης ή τη λήξη της μισθωτικής σχέσης μεταξύ του Νοσοκομείου και του μισθωτή.

8. Οι εργαζόμενοι στο κυλικείο (υπάλληλοι του μισθωτή) δεν επιτρέπεται να συνδιαλέγονται με τους ασθενείς σχετικά με την ασθένειά τους και τη θεραπευτική τους αγωγή, πολύ δε περισσότερο να τους δίνουν σχετικές «συμβουλές». Ακόμη δεν επιτρέπεται

να τους προμηθεύει το κυλικείο είδη που κατά τα ανωτέρω δεν επιτρέπεται να πωλεί (οινοπνευματώδη, ποτά, τσιγάρα, φάρμακα, φαγητά κ.λπ.)

9. Το προσωπικό του κυλικείου πρέπει να φέρει κατά την εργασία του καθαρή και ευπρεπή στολή. Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή.